- Assenza di condanne penali o procedimenti penali per i quali non si possa procedere alla nomina.
- Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- Piena idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio.
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti ad obbligo di leva).

I requisiti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

SCADENZA BANDO: ORE 12.00 DEL 30.01.2017

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata A.R. al seguente indirizzo:
IPAB CENTRO SERVIZI ANZIANI - VIA IV NOVEMBRE 11 - 36031 DUEVILLE (VI)
La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- ❑ Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- ❑ Indicazione esatta del recapito (domicilio) al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni inerenti il concorso;
- ❑ Indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- ❑ Possesso della cittadinanza italiana;
- ❑ Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- ❑ Eventuali condanne riportate e/o procedimenti penali in corso, o loro eventuale assenza;
- ❑ Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- ❑ Eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- ❑ Posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ❑ Titoli che danno diritto all'elevazione del limite massimo di età per l'ammissione al concorso;
- ❑ Stato di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento in servizio.
- ❑ Dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali (legge 196/2003)
- ❑ Titoli di precedenza o preferenza nella nomina ai sensi di legge:* L'ordine di preferenza è il seguente: a) Insigniti di medaglia al valor militare; b) Invalidi e mutilati di guerra ex combattenti; c) Invalidi e mutilati per fatto di guerra; d) Invalidi e mutilati per servizio nel settore pubblico; e) Orfani di guerra; f) Orfani dei caduti per fatto di guerra; g) Orfani dei caduti per causa di servizio nel settore pubblico e privato; h) Feriti in combattimento; i) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa; j) Figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; k) Figli di mutilati ed invalidi per fatto di guerra; l) Figli di mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; m) Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra; n) Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato; o) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; p) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso; q) Coniugati e non coniugati con riguardo al numero di figli; r) Invalidi e mutilati civili; s) Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma; * A parità di titoli è preferito il candidato: a) con numero maggiore di fili a carico; b) che ha prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche; c) che ha più giovane età
- ❑ Titolo di studio posseduto.

Ove nella domanda fossero omessi i seguenti elementi, il candidato verrà escluso dal concorso: 1) Cognome, Nome, Residenza e Domicilio; 2) Indicazione del Concorso al quale si intende partecipare; 3) Firma (sottoscrizione).

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione, senza riserve, delle disposizioni previste dal presente bando e dai Regolamenti del Centro Servizi Anziani – Dueville.

Alla domanda devono essere allegati:

- Titoli di studio richiesti dal bando, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica, dal quale risulti che il concorrente è in possesso del titolo di studio richiesto con la relativa votazione;
- Documentazione comprovante il diritto all'elevazione del limite massimo di età per la partecipazione al concorso;
- Documentazione comprovante eventuali titoli di preferenza o precedenza;
- Tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- **Ricevuta di versamento della tassa di concorso di Euro 12,91= da effettuarsi a mezzo versamento sul conto corrente bancario, Banca Popolare codice IBAN IT 70 D 05034 60360 000000000500 con la causale "tassa concorso addetto all'assistenza"**
- Curriculum vitae, sottoscritto dal candidato
- Elenco in carta libera, sottoscritto dal concorrente , dei documenti allegati alla domanda di partecipazione;

I titoli devono essere presentati in originale o copia autenticata per legge.

In allegato alla domanda deve essere prodotto elenco in duplice copia dei titoli allegati, in carta libera e sottoscritto.

La firma in calce alla domanda NON deve essere autenticata

I titoli oggetto di valutazione sono:

- titoli di studio max punti 3
- titoli di servizio max punti 4
- titoli curriculari max punti 1
- titoli vari max punti 2

Nessun punteggio sarà attribuito al possesso del titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al concorso.
I titoli non integrati da idonea documentazione o non chiaramente valutabili non saranno valutati.

Prima dell'inizio della correzione della prima prova si procederà alla valutazione dei titoli, che verrà resa nota contestualmente all'esito della prima prova tramite l'affissione all'Albo dell'Ente .

Il superamento di ciascuna prova è subordinato all'ottenimento del punteggio minimo pari a 21/30.

I concorrenti ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

CALENDARIO D'ESAME

06.02.2017 : prova scritta, inizio ore **09:00**

07.02.2017 : pubblicazione mediante avviso all'Albo e sul sito internet dell'Ente dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale

08.02.2017: prova orale, inizio ore **09:00**

PROVE DI ESAME:

PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO (anche sotto forma di domande a risposte multiple) - Assistenza all'Anziano Autosufficiente e non autosufficiente, ed in particolare: tecnica dell'igiene personale dell'ospite, nutrizione e soddisfacimento delle necessità degli utenti del servizio, vestizione, mobilizzazione ospiti e relative posture, igiene dell'ambiente, degli arredi e degli effetti letterecci, somministrazione pasti; Servizi Residenziali per anziani; nozioni generali di anatomia, patologia, igiene, pronto soccorso; elementi di sociologia e psicologia; principi generali di educazione alimentare; rapporto d'impiego presso enti locali (cenni), legislazione sociale (cenni)

PROVA ORALE - Colloquio vertente sulle stesse materie della prova precedente;

Il giudizio di ammissibilità al concorso, nonché la valutazione dei titoli e delle prove concorsuali saranno effettuati da una Commissione Giudicatrice all'uopo nominata. In particolare, la graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva che risulterà per ciascun concorrente sommando il punteggio ottenuto nella

valutazione dei titoli ai punteggi riportati nelle prove di esame.

Dichiarazione ex legge 482/68: nella dotazione organica esistono posti da conferire con le modalità previste dalla l. 482/68.

La Commissione Giudicatrice, accertata la validità delle operazioni, approverà la graduatoria dichiarando il vincitore o i vincitori del concorso secondo l'ordine della graduatoria stessa.
Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso:

Vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla legge 10 aprile 1994, n. 125 e dall'art. 61 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare la procedura di reclutamento, ovvero di non procedere all'assunzione del vincitore, in caso di assegnazione di personale ai sensi dell'art. 34bis del DLGS 30.03.2001 n. 165.
Prima della nomina il candidato vincitore potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto, e dovrà presentare la documentazione di rito elencata nella notifica effettuata dall'Ente.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina.

Per il periodo di validità della graduatoria si osservano le attuali norme vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, annullare o modificare il presente bando di concorso, dandone notizia agli interessati.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, trovano applicazione, in quanto applicabili, le norme di legge e regolamentari in materia, nonché le norme del vigente Regolamento per l'accesso ai posti e ai profili professionali della dotazione organica dell'ente, di cui può essere presa visione presso gli uffici amministrativi, ai quali ci si potrà rivolgere per eventuali chiarimenti (tel. 0444 590320).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nella procedura concorsuale di cui al presente bando , si fa riferimento alle norme di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.
A tal fine l'Ente informa i candidati che i dati personali devono essere indicati obbligatoriamente per poter dar corso alla procedura concorsuale e che gli stessi saranno utilizzati dall'Istituto per gli adempimenti relativi alla presente procedura.
L'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o , eventualmente , per correggerli , aggiornarli , nei limiti previsti dalla legge ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento , se trattati in violazione di Legge.

VARIE

- La partecipazione al concorso pubblico rende implicita l'accettazione delle norme e condizioni sia del concorso stesso che dei regolamenti della Casa di Riposo di Dueville .
- Condizione risolutiva del contratto , in qualsiasi momento , sarà l'aver presentato documenti falsi o effettuato false dichiarazioni , fatte salve le responsabilità penali previste dalla normativa vigente.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in ogni momento il presente bando , qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Dueville,

IL DIRETTORE

F.to Dott. Frison Vilma

IPAB "CENTRO SERVIZI ANZIANI – DUEVILLE"

Casa di Riposo di Dueville
Via IV Novembre 11 – 36031 DUEVILLE (VI)
Tel. 0444 590320 fax 593433

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Operatore Addetto alla Assistenza (categoria "B" posizione economica "B1"-CCNL2006-2009 Regioni - Autonomie Locali) a tempo pieno e indeterminato

- **approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 107 del 23.11.2016**

Il Consiglio di Amministrazione della IPAB Centro Servizi Anziani - Dueville ha indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Operatori Addetti all'Assistenza a tempo pieno e indeterminato (cat. B posizione economica B1 - CCNL 2006-2009 Regioni Autonomie Locali) di cui uno riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. , ai sensi dell'art. 1014 , co. 4 e dell'art. 678 , co. 9 del D.Lgs 66/2010 , essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità . Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzi detta categoria , il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria .

Al suddetto posto è attribuito lo stipendio annuo iniziale previsto per la qualifica dal vigente CCNL Regioni - Autonomie Locali, oltre a 13° mensilità, indennità integrativa speciale, eventuale assegno per il nucleo familiare e altre indennità varie ove spettanti.
Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali e assistenziali nonché alle ritenute fiscali così come previsto dalla vigente normativa.

MANSIONARIO DEL PROFILO PROFESSIONALE

E' l'operatore di base nei reparti ed è addetto a funzioni di carattere esecutivo nell'ambito delle prescrizioni dettagliate impartite dal responsabile di reparto, al quale risponde in via gerarchica e funzionale.
E' compito di detto personale:

→ La cura personale dell'igiene dell'ospite con tecniche e metodologie dirette alla tutela e al recupero dell'autonomia funzionale, secondo direttive per singolo ospite;
→ Il controllo e variazione delle posture, in particolare durante il servizio notturno, secondo le prescrizioni impartite;
→ La esecuzione di tecniche dirette alla prevenzione ed alla cura delle piaghe da decubito, secondo le disposizioni impartite;
→ La mera somministrazione di farmaci solo per via orale secondo le dettagliate prescrizione del personale sanitario e previa preparazione dei farmaci stessi da parte del personale infermieristico;
→ La prevenzione delle sindromi da immobilizzazione, attraverso la deambulazione assistita;
→ Il trasporto degli ospiti non in grado di muoversi autonomamente;
→ La rilevazione del peso e della temperatura corporea ed il controllo dell'alvo e della diuresi;
→ La gestione delle attività strumentali di reparto: rifacimento letto e comodino, pulizie ambientali, disbrigo cucina, sale da pranzo e sale comuni, riordino dei materiali di reparto, servizio di lavanderia e guardaroba (in quest'ultimo caso risponde in via gerarchica e funzionale a personale di qualifica superiore individuato dalla Direzione);
→ La effettuazione di bagni protetti e delle attività connesse di cura della persona (mani, piedi, capelli);
→ La somministrazione di alimenti e bevande su istruzione del coordinatore di reparto o di persona da lui delegata anche per quanto attiene gli aspetti dietetici e/o legati all'assunzione di bevande alcoliche;
→ L'aiuto dell'ospite in tutte le attività della vita quotidiana;
→ La sorveglianza dell'ospite affinché non arrechi danno a sé o ad altri, secondo le indicazioni date dai superiori;
→ La partecipazione ad attività di animazione ed a carattere ricreativo occupazionale su istruzioni del coordinatore ovvero dell'educatore - animatore;

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio : attestato di qualifica professionale di " Operatore socio assistenziale" rilasciato da Istituto professionale di Stato o da Scuola di formazione ai sensi L.R.n.8/86, conseguito dopo un biennio di corso , o titolo equipollente.
- Possesso di patente di guida di grado "B" o superiore;
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore a 50 per il profilo di operatore addetto all'Assistenza – cat. B1.
- Cittadinanza italiana. Il requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 15.2.1994, n. 61
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.