



Comune di Dueville

Prot. n. 1322

OGGETTO: Nomina dei rappresentanti del Comune nel Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville.

IL SINDACO

VISTO il combinato disposto degli articoli 50, comma 9, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, e 74, comma 2, lettera o), dello Statuto comunale, in base al quale il Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, provvede alla nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

DATO atto che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 29.07.2014 sono stati definiti gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

PRESO atto che l'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville (d'ora in poi anche IPAB di Dueville) ha comunicato, con nota acquisita in data 26.10.2015 e registrata al Protocollo generale al n. 19171, che i componenti del Consiglio di Amministrazione, signor Marcello Lionzo e signora Maralba Battistella, nominati con Decreto sindacale del 14.01.2015, prot. n. 731, sono in scadenza di mandato a far data dal prossimo 26.01.2016;

VISTO che l'art. 8, comma 1, dello Statuto dell'IPAB di Dueville prevede che il succitato Consiglio di Amministrazione è composto da cinque componenti, di cui quattro designati dal Comune di Dueville e uno dal Parroco di Dueville;

VISTO, altresì, che, ai sensi del terzo comma del citato art. 8 dello Statuto dell'IPAB di Dueville, il Consiglio di Amministrazione dura in carica quattro anni e la durata del mandato decorre dalla data di insediamento;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6.07.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7.08.2012, n. 135, come integrato dall'art. 6 del decreto legge 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11.08.2014, n. 114 e dall'art. 17, comma 3, della legge 07.08.2015, n. 124 oggi così dispone *"è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione (...) di conferire"* a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *"incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata"*;



Comune di Dueville

VISTE le circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014 del 04.12.2014, avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90" e n. 4/2015 del 10.11.2015 avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014";

ACQUISITA agli atti, altresì, la nota prot. n. 1263 del 22.01.2016, con la quale il Parroco di Dueville ha comunicato la designazione della signora Maralba Battistella quale proprio rappresentante all'interno del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB di Dueville, a far data dal 26.01.2016;

RITENUTO di confermare la nomina del signor Marcello Redento Lionzo quale componente del C.d.A. dell'IPAB di Dueville;

VISTO e valutato il curriculum presentato, ai sensi della deliberazione consiliare n. 41/2014, dal dott. Andrea Maran, agli atti dell'ufficio segreteria;

RILEVATO che il signor Marcello Redento Lionzo è un lavoratore collocato in quiescenza;

RILEVATO, altresì, che il dott. Maran non è un lavoratore collocato in quiescenza;

RITENUTO, pertanto, di nominare i soggetti sotto indicati, quali componenti di designazione sindacale, del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB di Dueville:

- il sig. Marcello Redento Lionzo, nato a Dueville in data 25 luglio 1940 e residente in via G. Prati 50 a Dueville,
- il dott. Andrea Maran, nato a Treviso in data 15 aprile 1966 e residente in via G. Medici 18 a Dueville;

PRECISATO che l'incarico è conferito con decorrenza dal 26 gennaio 2016 e con durata conforme alla previsione dell'art. 8 dello Statuto dell'IPAB di Dueville, quindi sino a scadenza dell'attuale Consiglio di Amministrazione;

PRECISATO, altresì, che per i componenti in quiescenza, signor Marcello Redento Lionzo e signora Maralba Battistella, l'incarico, ai sensi del citato art. 6 comma 9, del d.l. 95/2012, è conferito a titolo gratuito, dovendo inoltre "essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata";

ALLEGATE al presente provvedimento le dichiarazioni, rese dai componenti di nomina sindacale, previste dall'art. 4 degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni, di cui alla deliberazione consiliare n. 41/2014;

DECRETA

di nominare componenti del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville di designazione sindacale:

- il sig. Marcello Redento Lionzo, nato a Dueville in data 25 luglio 1940 e residente in via G. Prati 50 a Dueville,



Comune di Dueville

- il dott. Andrea Maran, nato a Treviso in data 15 aprile 1966 e residente in via G. Medici 18 a Dueville;

DA' ATTO

1. che il Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville è, pertanto, così composto a far data dal 26.01.2016:

- Marcello Redento Lionzo (componente di nomina sindacale)
- Andrea Maran (componente di nomina sindacale)
- Anna Luisa Valente (componente di nomina sindacale)
- Stefano Rinaldo (componente di nomina sindacale)
- Maralba Battistella (componente di nomina parrocchiale).

2. che l'incarico è conferito, per i signori Marcello Redento Lionzo, Andrea Maran e Maralba Battistella, con decorrenza dal 26 gennaio 2016 e con durata conforme alla previsione dell'art. 8 dello Statuto dell'IPAB di Dueville, ossia sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione nominato con Decreto sindacale del 14.01.2015;

3. che, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6.07.2012, n. 95, e successive modificazioni e integrazioni, l'incarico conferito al signor Marcello Redento Lionzo e alla signora Maralba Battistella è conferito a titolo gratuito, dovendo inoltre "essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata".

DISPONE

1. la notifica del presente atto ai componenti del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville nominati con il presente decreto;
2. la trasmissione di copia del presente atto all'IPAB "Centro Servizi Anziani" di Dueville;
3. la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi;
4. di dare comunicazione del presente provvedimento al Consiglio comunale nella prima seduta utile, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della deliberazione consiliare n. 41/2014.

Dalla Residenza Municipale, li 25 gennaio 2016

IL SINDACO

Dott.ssa Giuseppina Armiletti

G. Armiletti

Ill.mo sig. SINDACO
del Comune di Dueville

Oggetto: Dichiarazione ai sensi dell'art. 4 dell'allegato alla deliberazione consiliare n. 41 del 29.07.2014 (Approvazione degli indirizzi per la nomina, la revoca e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni).

Il sottoscritto MARCELLO REDENTO LIONZO, nato a Dueville in data 25.07.1940 e residente a Dueville in via G. Prati n. 50, consapevole delle sanzioni stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per false dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di possedere i requisiti richiesti per la nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani di Dueville";
2. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi né di incompatibilità ai sensi delle vigenti normative in materia, in particolare del D.lgs. 08.04.2013, n. 39;
3. di accettare l'incarico quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani di Dueville";
4. di essere a conoscenza degli indirizzi per la nomina, la revoca e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, di cui alla deliberazione consiliare n. 41 del 29.07.2014.

Dueville, li ...2.5. GEN. 2016

Marcello Redento Lionzo



Ill.mo sig. SINDACO
del Comune di Dueville

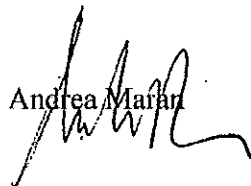
Oggetto: Dichiarazione ai sensi dell'art. 4 dell'allegato alla deliberazione consiliare n. 41 del 29.07.2014 (Approvazione degli indirizzi per la nomina, la revoca e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni).

Il sottoscritto ANDREA MARAN , nato a Treviso in data 15.04.1966 e residente a Dueville in G. Medici 18, consapevole delle sanzioni stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per false dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di possedere i requisiti richiesti per la nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani di Dueville";
2. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi né di incompatibilità ai sensi delle vigenti normative in materia, in particolare del D.lgs. 08.04.2013, n. 39;
3. di accettare l'incarico quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Centro Servizi Anziani di Dueville";
4. di essere a conoscenza degli indirizzi per la nomina, la revoca e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, di cui alla deliberazione consiliare n. 41 del 29.07.2014.

Dueville, li 25 GEN. 2016

Andrea Maran


CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
 Indirizzo studi
 Telefono
 Fax
 E-mail
 Nazionalità
 Data di nascita

Andrea Maran
 Piazza Marconi, 27 – 36075 Montecchio Maggiore
 Via Medici, 18 – 36031 Dueville
 0444 493512
 0444 602692
andrea.maran@studiomaran.com info@studiomaran.com
 Italiana
 15 aprile 1966

**ISCRIZIONE AD
 ORDINI/REGISTRI/ALBI**

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza al n. 592/A
 Registro dei Revisori Contabili al n. 113700
 Albo Periti e Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale di Vicenza al n. 1022

**ABILITAZIONI E QUALIFICHE
 PROFESSIONALI**

Mediatore civile e commerciale
 Consulente finanziario professionista

ATTUALI INCARICHI / CARICHE

Curatore fallimentare presso il Tribunale di Vicenza
 Sindaco effettivo del Collegio Sindacale con funzioni di revisione delle seguenti società:
 Eurofer Spa con sede legale a Castelgomberto (VI) in viale dell'Industria, 16/18
 Fop Spa con sede legale a Lonigo (VI) in via Majorana, 10/12
 Sindaco supplente del Collegio Sindacale delle seguenti società:
 PDP Box Doccia Spa con sede legale a Montegalda (VI) in via Ponzimiglio 44 Z.I.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
 Titolo della qualifica conseguita
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Date (da – a)
 Date (da – a)
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Corso formazione
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1991
 Laurea In Economia e Commercio
 Università degli Studi di Venezia "Ca' Foscari"
 1995 – 1996
 Praticante per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista presso uno studio di Montecchio Maggiore (VI)
 2005 – 2015 Formazione Professionale continua obbligatoria per i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per un totale di oltre 550 ore di formazione al 31.12.2015
 Enti e corsi accreditati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
(Si riporta una sintesi della formazione effettuata)
 La revisione contabile (30.10-06.11-13.11-20.11-11.12/2009)
 Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza

<input checked="" type="checkbox"/> SIN	CON	COMUNE DI DUEVILLE	SRG	PER
ASS	LEV	Art. 4 L. 241/90 Si trasmette per trascrizione	TRI	LLP
SEG	SCU	19 GEN. 2016	COM	ECO
SSD	SAS		SEP	INF
<input checked="" type="checkbox"/> C	BIB	N. Prof.	ELET	SPM
SPORT	URB	1022	STC	MES
TIT.	XIV	CL.	FAS.	

Corso formazione	Linee guida dell'attività del professionista nell'ambito delle esecuzioni immobiliari casi e questioni (12-19-26 febbraio 2010)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona
Corso formazione	Corso base di perfezionamento e specializzazione in disciplina e tecniche di mediazione civile e commerciale (2-4-9-16-18-19 marzo 2011)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tlaki Srl – Ente accreditato dal Ministero della Giustizia, PDG 14/02/2011, n. 160 dell'Elenco dei formatori per la mediazione
Corso formazione	Mini Master "Il merito creditizio delle PMI" (28 novembre e 5-12 dicembre 2011)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie
Corso formazione	Le leve decisionali per la gestione d'impresa. Come supportare le scelte di business, finanziarie e fiscali (9-10-17 dicembre 2014 e dal 13/1 al 23/2 2015)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CUOA – Centro Universitario di Organizzazione Aziendale di Altavilla Vicentina (VI)
Corso formazione	Il commercialista come fattore chiave nell'ottenere, mantenere e ridurre i costi dei finanziamenti alle imprese (17.11-11.12/2015)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EVO Finance Srl in collaborazione con COFIP – Associazione Consulenti Finanziari Professionisti – Iscritta nell'Elenco delle Associazioni Professionali del MISE di cui alla legge 4/2013
DOCENZE	
Docente	Corso "La gestione amministrativa dello studio dentistico" (24-26 ottobre 2012 e 9-16-23 novembre 2012)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Proservizi Srl – Formazione e comunicazione
Relatore	Convegno "La tesoreria aziendale: ruoli, processi, modelli di pianificazione e soluzioni informatiche" (5-18 dicembre 2014)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Commissione di Studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza per il controllo di gestione e pianificazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI E INCARICHI/CARICHE	
Date (da – a)	Dal 1997 ad oggi
	Esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile in qualità di titolare dello Studio Maran & Partners con sedi a Montecchio Maggiore e Dueville (VI)
	Sindaco effettivo del Collegio Sindacale/dei Revisori con funzioni di revisione delle seguenti società/enti:
	Co.Di.Vi.Soc.Coop.Agr. con sede legale a Vicenza in via Zamenhof, 709 (dal 2010 al 2013)
	Battilana Prefabbricati Spa con sede legale a Cornedo Vicentino (VI) in via Monte Cengio, 76 (dal 2007 al 2011)
	Comune di Ponte di Plave (TV) (dal 2006 al 2009)
	Altri incarichi:
	Consigliere del Collegio dei Proviviri dell'UGDCEC di Vicenza (dal 2011 al 2015)
	Presidente della Commissione di Studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza per la qualificazione, l'organizzazione e lo sviluppo

della professione (dal 2008 al 2012)

Date (da - a)
Datore di lavoro
Tipo di Impegno

1992 - 1995
Banco Ambrosiano Veneto
1992-1994 Impiegato amministrativo Filiale di Asolo (TV)
1994-1995 Impiegato amministrativo presso l'Ufficio Gestione Patrimoniali dell'istituto preposto alla gestione, a livello nazionale, dei risparmi provenienti da primaria clientela

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali

Madrelingua Italiano

Altre lingue Inglese

Capacità di lettura Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione orale Buona

Montecchio Maggiore, 30.12.2015

Andrea Maran

CURRICULUM VITAE



SIN	CON	COMUNE DI DUEVILLE	SRG	PER
ASS	LEV	Art. 4 L. 241/90 Si trasmette per trascrizione	TRI	LLP
SEG	SCU		COM	ECO
SSD	SAS	17 OTT. 2014	SEP	INF
ESG	BIB	N. Prot.	ELET	SPM
SPORT	URB	18269	STC	MES
TIT.	CL.		FAS.	

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LIONZO MARCELLO**
 Indirizzo **VIA G. PRATI, 50 36031 DUEVILLE**
 Telefono **0444 590591 CELL. 3487068785**
 Fax **0444590591**
 E-mail **Marcello.lionzo@teletu.it**

Nazionalità **Italiana**
 Data di nascita **25/07/1940**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 15/11/2010 presidente IPAB C.s.a Dueville.**
- Dal 01/01/1995 pensionato. Nel frattempo ho sempre svolto consulenze amministrative varie in particolare presso la Ditta Colorificio Zetagi Sp.a. di Creazzo e per un lungo periodo membro del consiglio di amministrazione.**
- Attualmente sono ancora inserito nel consiglio di amministrazione della ditta Europolveri S.p.a. Di Sandrigo**
- Dal 01/06/1972 al 30/06/2010 dirigente Colorificio Zetagi Creazzo**
- Dal 1964 al 31/05/1972 impiegato amministrativo**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Ragioniere diplomato nel 1964 dopo un periodo di studio serale e lavoro diurno, amministrazione**



Comune di Dueville

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

Prot. Nr. 15396

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 2014/00041 di Reg.

Seduta del 29/07/2014

OGGETTO: AFFARI GENERALI: APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA, LA REVOCA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE E DEL CONSIGLIO PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI

Immediata Eseguitività: SI

L'anno 2014, il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 20.10, convocato su determinazione del Presidente con avviso spedito nei modi e termini di legge, il Consiglio Comunale si è riunito presso la solita sala delle adunanze.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta pubblica, risultano presenti (P) ed assenti (A):

ARMILETTI GIUSEPPINA	P	GASPAROTTO EDOARDO	P
LIONZO ELENA	P	MONGELLI ANGELANTONIO	P
ZORZO DAVIDE	P	NICOLI PIO	P
RONCO PAOLO	P	ZAFFAINA NICOLA	P
SARTORI AUGUSTO	P	TOGNATO MARCO	P
BINOTTO MARISA	P	BENIGNI ALESSANDRO	P
DOSSI ALESSANDRA MARIA	P	TOSIN CORRADO GIUSEPPE	P
PIANEZZOLA ENRICO	P	GOLZATO MASSIMO	P
BORTOLAMI ERICA	P		

Presiede: Il Presidente del Consiglio - Armiletti Giuseppina

Partecipa: Il Segretario Generale - Pasquale Finelli

La seduta è legale.

Sono designati a fungere da scrutatori i Consiglieri signori:

- 1) Benigni Alessandro
- 2) Golzato Massimo
- 3) Bortolami Erica

Su conforme istruttoria del servizio competente, il Sindaco Giuseppina (Giusy) Armiletti,

PREMESSO che il giorno 25 maggio 2014 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale;

VISTO che con la deliberazione consiliare n. 29 del 10.06.2014 è stata convalidata l'elezione del Sindaco e dei consiglieri comunali;

CONSIDERATO che, con l'insediamento della nuova Amministrazione, di norma vengono rinnovati tutti gli incarichi e le nomine dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni;

VISTO che, a tale proposito, l'art. 68, comma 4, dello Statuto comunale dispone che *"la cessazione dalla carica del Sindaco per qualsiasi causa comporta l'automatica decadenza"* dei rappresentanti del Comune sia di nomina sindacale che di nomina consiliare. *"Gli stessi esercitano le funzioni fino alla nomina dei successori"*;

VISTO l'art. 42, comma 2, lett. m), del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale il Consiglio definisce gli *"indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge"*;

VISTO, inoltre, l'art. 68, comma 1, dello Statuto comunale che dispone *"il Consiglio comunale formula gli indirizzi generali in materia di nomina e di designazioni di rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, in tempo utile perchè il sindaco possa effettuare le nomine e designazioni di sua competenza nei termini di legge. Il sindaco ne dà comunicazione al consiglio comunale"*;

VISTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio il sindaco (...) provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del comune (...) presso enti, aziende ed istituzioni"*; e che, ai sensi del successivo comma 9, tutte le nomine e le designazioni devono essere effettuate entro quarantacinque giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico;

VISTO che, infine, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, *"il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado del Sindaco (...) non possono (...) essere nominati rappresentanti del Comune"*;

VISTO che, ai sensi dell'art. 68, comma 2, dello Statuto comunale, le nomine e le designazioni espressamente riservate al consiglio dalla legge devono avvenire sulla base dell'esame del curriculum di ciascun candidato, da presentarsi almeno tre giorni prima della seduta consiliare avente all'ordine del giorno l'effettuazione delle nomine. Sono di competenza del consiglio comunale le nomine o designazioni quando la legge prevede espressamente che i rappresentanti del comune sono eletti dal consiglio e quando la legge o i regolamenti prevedono la rappresentanza delle minoranze; che, ai sensi del successivo comma 3, *"le persone nominate o designate sono tenute a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o ineleggibilità prevista dalla legge, dallo statuto o dal provvedimento del consiglio comunale contenente gli indirizzi per le nomine"*; che, infine, ai sensi del comma 5, *"a decidere sulla incompatibilità e sulla ineleggibilità delle persone nominate è il consiglio comunale indipendentemente dalla competenza per la nomina"*;

VISTO il Capo II, rubricato *Incandidabilità, ineleggibilità e incompatibilità*, del Titolo III, Parte I del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'articolo 10 della legge 31.12.2012, n. 235, rubricato *"Incandidabilità alle elezioni provinciali, comunali e circoscrizionali"*;

VISTO il D.lgs. 08.04.2013, 39, avente ad oggetto *"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;

RITENUTO di definire gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché per la nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata alla legge;

PROPONE

- 1) di approvare gli allegati indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni;
- 2) di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Parere Favorevole per la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n.267/2000

21/07/2014

IL CAPO SETTORE
F.to Pasquale Finelli

Dalla lettura del testo l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

21/07/2014

RAGIONIERE GENERALE
F.to Sergio De Munari

Relazione Il Sindaco: L'articolo 42 del decreto legislativo 267 del 2000 prevede che il Consiglio comunale definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende e istituzioni, a esso espressamente riservata dalla Legge. Praticamente proponiamo di approvare gli allegati indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del Comune e del Consiglio presso enti, aziende e istituzioni. Penso abbiate letto tutti gli allegati, dove si parla dell'assenza di conflitto di interesse, di tutti i requisiti che devono avere le persone che eventualmente verranno, da qua in avanti, nominate presso enti, aziende o istituzioni e quindi andiamo a approvare questi indirizzi. Ci sono domande? No, pongo in votazione.

Dopo di che,

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione del Sindaco, che ha illustrato la proposta di deliberazione;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Vista la propria competenza a deliberare ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000;

Con unanime votazione favorevole palese,

DELIBERA

1. di approvare la suesposta proposta di deliberazione.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata e successiva votazione unanime favorevole resa in forma palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

INDIRIZZI

- A) per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni.**
B) per la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni espressamente riservata dalla legge al Consiglio comunale.

ART. 1 – REQUISITI ED ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE

1. I rappresentanti devono avere i seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di candidabilità ed eleggibilità alla carica di Consigliere comunale;
- possedere, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire, una adeguata competenza, per studi o esperienza, desumibile dal curriculum vitae;
- non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte;
- non essere in rapporto di coniugio, parentela o affinità fino al terzo grado con il Sindaco;
- non avere incarichi o consulenze presso l'Ente per il quale è disposta la nomina.

2. Per le nomine (o designazioni) sono valutate adeguatamente le diverse realtà sociali e giovanili, nonché economiche e culturali cittadine e le condizioni di pari opportunità tra uomo e donna, privilegiando la sostituzione dei rappresentanti.

3. Gli incarichi permanenti non sono, di norma, cumulabili.

ART. 2 – SCELTA DEI RAPPRESENTANTI ALL'INTERNO O ALL'ESTERNO DEL CONSIGLIO COMUNALE

I rappresentanti del Consiglio, se non diversamente previsto, possono essere scelti tra i componenti del Consiglio comunale o tra persone estranee allo stesso, tenendo anche conto di quanto stabilito in merito dagli Enti presso cui sono nominati.

ART. 3 – DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DA EFFETTUARSI DIRETTAMENTE DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

1. Nel caso in cui per legge, statuto o regolamento sia prevista la designazione direttamente da parte del Consiglio, questa viene effettuata, di norma, con votazione a scrutinio segreto.

2. In caso di parità di voti, la votazione viene ripetuta seduta stante.

3. Nel caso di ulteriore parità di voti, si procede seduta stante al sorteggio tra coloro che hanno ottenuto parità di voto.

4. Nel caso in cui occorra designare rappresentanti della minoranza consiliare, vale il principio che la maggioranza non può influire sulla scelta del rappresentante della minoranza.

5. A tal fine, prima della votazione, si procede, da parte delle minoranze, ad esprimere delle proposte di designazione, possibilmente unitarie.

6. Nel caso di proposte non unitarie, hanno luogo votazioni separate per rappresentanti di maggioranza e minoranza, alle quali partecipano rispettivamente soltanto i Consiglieri di maggioranza e minoranza.

7. Nel caso di mancanza di esplicite proposte di designazione da parte della minoranza, non si applica il principio di cui al precedente comma 4.

8. La procedura prevista dal presente articolo si applica anche a tutte le nomine o designazioni da effettuarsi con votazione segreta, direttamente da parte del Consiglio, nel caso in cui la legge, lo statuto o il Regolamento per il funzionamento del Consiglio non dispongano diversamente.

ART. 4 – NOMINA

1. Alla formalizzazione della nomina provvede il Sindaco con proprio provvedimento, anche nel caso di designazione da parte del Consiglio, previa dichiarazione in carta libera, da parte dell'interessato di:

- accettare l'incarico
- avere i requisiti richiesti;
- non avere conflitto di interesse e non trovarsi in condizioni di incompatibilità,
- essere a conoscenza dei presenti indirizzi.

2. La sopra indicata dichiarazione è allegata al provvedimento di nomina del Sindaco, unitamente al curriculum vitae dell'interessato ed alla copia dei presenti indirizzi.

3. Il provvedimento di nomina (da notificare all'incaricato e trasmettere all'Ente per il quale è disposta la nomina) indica la data di decorrenza e scadenza della stessa.

4. Il provvedimento di nomina viene comunicato dal Sindaco al Consiglio comunale nella prima seduta utile.

ART. 5 OSSERVANZA DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI DEL CONSIGLIO COMUNALE E DEGLI INDIRIZZI DI GOVERNO.

1. Coloro che vengono nominati sono tenuti, nell'espletamento dell'incarico, a conformarsi agli indirizzi programmatici eventualmente espressi dal Consiglio comunale nei settori degli Enti suddetti e agli indirizzi di Governo.
2. A tale scopo i nominati sono tenuti ad inviare al Sindaco una relazione annuale sull'attività svolta.
3. Tale relazione è comunicata al Consiglio in tempo utile per l'approvazione del rendiconto di gestione.

ART. 6 – DECADENZA.

1. Il Sindaco provvede, con proprio provvedimento, a dichiarare la decadenza dall'incarico, nel caso in cui il nominato non partecipi, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive dell'organo di cui fa parte. A tal fine va richiesto all'Ente per il quale è disposta la nomina di comunicare le assenze del rappresentante.
2. Il provvedimento di decadenza (da trasmettere all'interessato e all'Ente di riferimento) viene comunicato dal Sindaco al Consiglio comunale nella prima seduta utile.
3. La cessazione dalla carica del Sindaco, per qualunque causa, comporta l'automatica decadenza dei soggetti nominati in rappresentanza del Comune.
4. Gli stessi esercitano le proprie funzioni fino alla nomina dei successori.

ART. 7 – REVOCA

1. Il Sindaco provvede, con proprio provvedimento, alla revoca dell'incarico:
 - quando vengono meno i requisiti indicati nei presenti indirizzi;
 - quando sopraggiungono motivi di incompatibilità o conflitto di interesse;
 - quando il nominato mette in atto comportamenti in palese contrasto con gli indirizzi programmatici e gli indirizzi di Governo, nonché per gravi irregolarità per inefficienza, o pregiudizio degli interessi del Comune o dell'Ente;
 - quando, successivamente alla nomina, venga meno il rapporto fiduciario tra il rappresentante e il Sindaco o la parte consiliare rappresentata (nell'ultimo caso, il Sindaco provvede su istanza di quest'ultima); contestualmente si provvede alla sostituzione.
2. Il provvedimento di revoca (da notificare all'interessato e trasmettere all'Ente di riferimento) decorre dal decimo giorno successivo alla notifica all'interessato.
3. Il provvedimento di revoca viene comunicato dal Sindaco al Consiglio comunale nella prima seduta utile.
4. Il Consiglio comunale ha in ogni momento facoltà di revocare, nei casi di cui al comma 1, il mandato di persone in commissioni, organismi ed enti; la cui elezione sia di propria competenza. Il Sindaco formalizza, con proprio provvedimento, l'atto di revoca dell'incarico.

ART. 8 – NORMA FINALE

1. Il Sindaco provvede, anche sulla base degli indirizzi sopra indicati, alla nomina delle Commissioni comunali che non siano riservate per legge, statuto o regolamento ad altri organi del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.to Armiletti Giuseppina

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Pasquale Finelli

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 19/08/2014 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 03/09/2014

IL MESSO COMUNALE
F.to Tamara Monticello

Divenuta esecutiva il 29/08/2014, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to FINELLI DOTT. PASQUALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Dueville, li 25 GEN. 2016

Il Funzionario Incaricato

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa *Elke Grande*



Dueville, 25 gennaio 2016

Oggetto: delega rappresentante della parrocchia

Io don Fabio Ogliani, parroco pro tempore della parrocchia di S. Maria e S. Fosca in Dueville, per diritto membro del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto IPAB di Dueville come rappresentante della parrocchia suddetta, nelle mie facoltà di responsabile

delego

la signora **Maralba Battistella** a partecipare a mio nome agli incontro del Consiglio indicato.

Sono memore del fatto che il regolamento prevedrebbe la presenza di un presbitero risiedente nel comune di Dueville, ma constatata l'indisponibilità degli altri miei confratelli in causa non mi resta che nominare un laico di sicuro affidamento e provata fede.

Rimango comunque a disposizione per tutto ciò che riguarda il cammino spirituale degli ospiti dell'Istituto, cosciente dell'ottimo apporto che già don Antonio Gallio offre, in collaborazione con il diacono Giuseppe Cunico e suor Maria Fulgenzia Boscato.

In fede,



don Fabio Ogliani

