

**I.P.A.B CENTRO SERVIZI ANZIANI DUEVILLE**

Via IV NOVEMBRE 11

36031 DUEVILLE (VI)

IPAB
CENTRO SERVIZI ANZIANI
DUEVILLE
Prot. 2817
Del 15/10/18

**PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE DEI LOCALI DELL'IPAB CENTRO SERVIZI ANZIANI DI DUEVILLE - COD. CIG. 759786655E**

**Verbale N.2 - Valutazione della documentazione tecnica delle offerte pervenute.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno 10 del mese di ottobre alle ore 16.00 si è riunita presso la sala consiglio dell'Ente la Commissione di valutazione dell'offerta tecnica pervenuta per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Commissione, come da determina del dirigente n. 135 del 09/10/2018, risulta essere composta dai seguenti Sigg:

- Presidente : Frison Dott.ssa Vilma - dirigente - Ipab C.S.A Dueville;
- Componente esperto : dott.ssa Grande Erika - dipendente Comune Dueville;
- Componente : Carli Donatella -Istrutt. Amm. - Ipab Dueville;
- Segretario Verbalizzante: Cucchiara Matteo - Coll. Amm. - Ipab Dueville;

La Commissione prende atto che le offerte presentate sono delle ditte:

- **SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A.** di Vicenza -VI-;
- **MANO AMICA SOC. COOP.** - Schio;
- **BASSANO SOLIDALE** Soc. Coop. Soc.-Bassano del Grappa (VI) ;

La Commissione prende visione del disciplinare di gara del servizio ed in particolare dell'art.3 "Modalità di aggiudicazione ed attribuzione dei punteggi" dove sono indicati i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione dell'offerta che così recita:

" La Commissione Giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B- Offerta Tecnica", alla valutazione degli elementi di natura qualitativa sulla base degli elementi di valutazione e criteri motivazionali cui sono associati i pesi indicati nella tabella sotto riportata:

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>CRITERI MOTIVAZIONALI</b>	<b>PESI</b>
<b>A</b>	<b>QUALITA'</b>		<b>70</b>
<b>I</b>	<b>SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b>		<b>22</b>
<b>1.1</b>	Struttura organizzativa	Verranno valutati:	5
		Relazione sulla struttura organizzativa e logistica che <b>sarà dedicata all'appalto</b> , che sia in grado direttamente e indirettamente di supportare la gestione dell'appalto garantendo un efficiente coordinamento dei servizi resi. Indicare n.persone impiegate e tipologia di contratto (part-time, full-time, ore settimanali, ecc...)	
<b>1.2</b>	Organizzazione del personale ed erogazione del servizio	Verranno valutati:	7
		Relazione sulle modalità di organizzazione dei gruppi di lavoro per le attività giornaliere e periodiche indicante il piano lavoro, fasce orarie di	

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>CRITERI MOTIVAZIONALI</b>	<b>PESI</b>
		svolgimento servizio, strutturazione dei turni, monte ore settimanale operativo previsto specificando le ore dedicate alle attività giornaliere e a quelle periodiche, monte ore annuale previsto sia per gli addetti al servizio pulizia e sia per il coordinatore, ecc.)	
<b>1.3</b>	<i>Modalità di sostituzione personale e contenimento turn over</i>	Verranno valutati:	5
		criteri adottati per il contenimento del turn over; modalità di sostituzione del personale assente per ferie, malattie o altro con indicazione degli operatori previsti	
<b>1.4</b>	<i>Qualificazione professionale degli operatori</i>	Verranno valutati:	5
		Indicazione dell'attività di formazione ed aggiornamento proposti per il personale dell'operatore economico nel corso dell'appalto, con specificazione e distinzione del monte ore destinato alla formazione professionale, alla formazione linguistica (se necessaria) ed alla formazione sulla sicurezza. Indicare inoltre il piano individuale per l'addestramento del personale neoassunto in particolare in tema di sicurezza.	
<b>TOTALE PESI (punto 1)</b>			<b>22</b>
<b>2</b>	<b>METODOLOGIE TECNICHE OPERATIVE</b>		<b>20</b>
<b>2.1</b>	<i>Modalità di esecuzione del servizio</i>	Verranno valutati:	10
		Modalità di esecuzione del servizio specificando le tecniche di lavoro utilizzate in rapporto alle specifiche esigenze del servizio richiesto, sia per le attività giornaliere che periodiche	
<b>2.2</b>	<i>Modalità di controllo sull'esecuzione del servizio</i>	Verranno valutati:	10
		L'impresa deve indicare il proprio sistema di autocontrollo per garantire la corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio nonché la qualità delle prestazioni rese. Si richiede un sistema documentale facilmente utilizzabile che permetta di far emergere tempestivamente eventuali anomalie e non	

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		CRITERI MOTIVAZIONALI	PESI
		conformità	
<b>TOTALE PESI (punto 2)</b>			<b>20</b>
<b>3</b>	<b>QUALITÀ DEI PRODOTTI, STRUMENTI UTILIZZATI</b>		<b>17</b>
<b>3.1</b>	<i>Tipologia prodotti utilizzati</i>	Verranno valutati:	7
		<i>Descrivere i prodotti che saranno impiegati nei servizi e che dovranno essere suddivisi per tipologia, destinazione d'uso, marca, scheda tecnica, con indicazione delle relative certificazioni di compatibilità ambientale (Ecolabel Europeo o altre attestazioni equivalenti) nel rispetto del DM Ambiente del 24/05/2012.</i>	
<b>3.2</b>	<i>Soluzioni e prodotti innovativi</i>	Verranno valutati:	10
		<i>Soluzioni ecocompatibili per la riduzione dell'impatto ambientale, soluzioni contro i cattivi odori, presenza di particolari detergenti per la pulizia della scuola materna tenendo in considerazione l'utenza.</i>	
<b>TOTALE PESI (punto 3)</b>			<b>17</b>
<b>4</b>	<b>TIPOLOGIA DELLE ATTREZZATURE DESTINATE AL SERVIZIO</b>		<b>8</b>
<b>4.1</b>		Verranno valutati:	8
		<i>Descrizione delle attrezzature da utilizzarsi per l'espletamento del servizio, anno di costruzione, stato di obsolescenza e grado di rumorosità; programma di manutenzione periodico e straordinario delle attrezzature, soluzioni per la sicurezza e prevenzione degli infortuni, schede tecniche delle attrezzature per le pulizie</i>	
<b>TOTALE PESI (punto 4)</b>			<b>8</b>
<b>5</b>	<b>MIGLIORIE</b>		<b>3</b>
<b>5.1</b>	<i>Migliorie - le proposte non dovranno essere a titolo oneroso</i>	Verranno valutati:	3
		<i>Proposte atte al miglioramento del servizio in termini di salubrità degli ambienti e decoro</i>	
<b>TOTALE PESI (punto 5)</b>			<b>3</b>

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (massimo 70 punti) la valutazione avverrà attraverso "la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari".

La Commissione giudicatrice attribuirà i valori di natura qualitativa in funzione dei seguenti parametri generali:

- grado di dettaglio delle descrizioni
- completezza dei contenuti
- efficacia ed efficienza delle soluzioni progettate
- grado di rispondenza alle reali necessità della Stazione Appaltante.

I commissari, quindi, avranno la possibilità di esprimere un giudizio mediante l'assegnazione di un coefficiente che va da 0 ad 1, secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
<b>Eccellente</b>	1
<b>Ottimo</b>	0,8
<b>Più che adeguato</b>	0,6
<b>Adeguato</b>	0,5
<b>Parzialmente adeguato</b>	0,2
<b>Inadeguato</b>	0

Determinata la media dei coefficienti che i commissari avranno assegnato a ciascun sub-elemento, verrà attribuito il **coefficiente uno** alla media di valore più elevato, proporzionando a tale media massima le medie provvisorie. Il coefficiente sarà pari a 1 in corrispondenza della prestazione migliore fra quelle offerte.

I pesi ponderali attribuiti a ciascun sub elemento verranno quindi moltiplicati per i coefficienti attribuiti. La sommatoria di tali prodotti darà il punteggio attribuito.

Gli operatori economici che nel complesso della valutazione qualitativa non avranno raggiunto un punteggio qualità pari almeno a 42 punti su 70 punti attribuibili, verranno automaticamente esclusi dal resto della procedura."

La Commissione, in base a quanto sopra indicato, passa alla lettura delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei relativi punteggi come da allegato (A) di cui costituisce parte integrante.

Si riassume il punteggio assegnato:

	SERENISSIMA RISTORAZIONE	BASSANO SOLIDALE	MANO AMICA
<b>TOTALE PUNTEGGIO QUALITA'</b>	<b>67,30</b>	<b>43,26</b>	<b>49,70</b>

La Commissione stabilisce di riunirsi come previsto il giorno 12 OTTOBRE alle ore 13,30 in seduta pubblica, per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La seduta viene chiusa alle ore 18.30

Letto, confermato, e sottoscritto.

Dueville, 10/10/2018

Presidente della Commissione: Frison dott.ssa Wilma \_\_\_\_\_;

Componente esperto: Grande Erika \_\_\_\_\_;

Componente esperto: Carli Donatella \_\_\_\_\_;

Verbalizzante: Cucchiara Matteo \_\_\_\_\_;