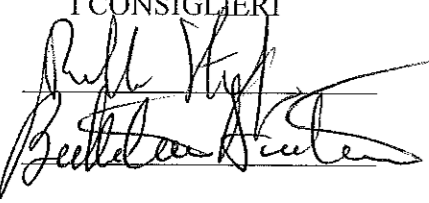


I CONSIGLIERI


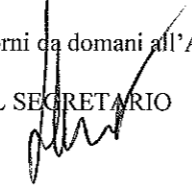
IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO


n. 51 Reg.

IPAB "CENTRO SERVIZI ANZIANI – DUEVILLE"
Casa di Riposo di Dueville

Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
La presente deliberazione sarà in corso di pubblicazione per quindici giorni da domani all'Albo dell'Ente.
Dueville, 21 GIU. 2021
IL SEGRETARIO

Pubblicata dal 22 GIU. 2021 al _____

In data **21 giugno 2021**, presso la sede del Centro Servizi Anziani – Dueville, a seguito di convocazione regolarmente diramata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
MARAN	Andrea	Presidente	<u>X</u>	_____
RINALDO	Stefano	Consigliere	<u>X</u>	_____
MAROLA	Angela	Consigliere	_____	<u>X</u>
BATTILANA	Antonio	Consigliere	<u>X</u>	_____
BERSANELLI	Fernanda	Consigliere	_____	<u>X</u>

O Non soggetto a controllo

O Esecutivo per decorrenza termini in data _____

IL SEGRETARIO

Assiste il Direttore-Segretario, dott. ssa Vilma Frison

presenti n. 3 assenti 2

Essendo legale l'adunanza, il Presidente inviata a discutere e deliberare sul seguente

OGGETTO:

PRESA ATTO DIMISSIONI SIG.RA BERSANELLI FERNANDA.

PREMESSO che con delibera n. 13 del 30.01.2019 si è insediato il nuovo C.d.A. dell'Ente che avrà la durata di anni cinque , fino al 29/01/2024 in conformità allo Statuto e alla L.R. n.30/2016;

CHE la Sig.ra Bersanelli Fernanda era componente del C.D.A. quale rappresentante del Parroco di Dueville;

PRECISATO che in data 26/05/2021 Prot.n. 1544 sono pervenute le dimissioni della Sig.ra Bersanelli Fernanda che si allegano in copia;

Ritenuto di accettare le medesime e di attivare tempestivamente l'organo di nomina per la sua sostituzione, ai sensi dell'art. 9 dello Statuto dell'Ente;

Visto lo statuto dell'Ente;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con voti favorevoli unanimi , espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di prendere atto delle dimissioni pervenute dalla Sig.ra Bersanelli Fernanda , con nota Prot. n. 1544/2021, consigliere di Amministrazione designato dal Parroco della Parrocchia di Dueville ;
2. Di attivare immediatamente la procedura per la sostituzione del componente dimissionario ai sensi dell'art. 9 co.4° dello Statuto dell'Ente.ù
3. Di precisare che, ai sensi dell'art.9 co.5 dello Statuto il consigliere dimissionario rimane comunque in carica fino a che il successore non abbia assunto l'ufficio.
4. Di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, alla Regione del Veneto.